



Seguridad Privada  
**DORCHESTER**  
LTDA.

# INFORME DE GESTIÓN

Puesto de Servicio: URBANIZACIÓN MIRASOL (1) ▾

PERIODO Mes: Febrero 2026. (1) ▾

<p><b>Novedades Delictivas</b> 0</p> <p>Suceso o anomalía presentado durante la prestación de un servicio o fuera de él que afecta el normal desarrollo de las actividades diarias.</p>	<p><b>Circulares de Seguridad</b> 100% 1</p> <p>Documento emitido de cumplimiento obligatorio, que contiene procedimientos de procesos, normas y disposiciones.</p>	<p><b>Visitas Operativas</b> 100% 1</p> <p>Propósito de verificar el cumplimiento de los principios, deberes y obligaciones que rigen la prestación del servicio.</p>	<p><b>Marcador Ronda</b> 83% 1.178</p> <p>Seguimientos que se realizan apoyado en herramienta tecnológica, con fin de monitorear el cumplimiento de las rondas estipuladas.</p>
<p><b>Control Visitantes</b> 3.094</p> <p>Registro realizado para segmentar el tipo de visitante que ingresa a la copropiedad (contratista, domiciliarios, empleados, personal empresa, proveedor y externos)</p>	<p><b>Visitas Supervisor Día</b> 82% 23</p> <p>Visita diurna sin quitarle tiempo al guarda, busca hacer seguimiento, comprobando el cumplimiento de funciones por parte del personal de seguridad.</p>	<p><b>Visitas Supervisor Noche</b> 77% 22</p> <p>Visita nocturnas sin quitarle tiempo al guarda, busca hacer seguimiento, comprobando el cumplimiento de funciones por parte del personal de seguridad.</p>	<p><b>Retroalimentaciones</b> 100% 1</p> <p>Consiste en una forma de diagnóstico que permite identificar puntos positivos y puntos negativos de aquello que está siendo evaluado.</p>
<p><b>PQRS</b> 0</p> <p>Peticiones, quejas, recursos y solicitudes hechas por el cliente, copropietarios o arrendatarios de la copropiedad.</p>	<p><b>Control Correspondencia</b> 256</p> <p>Garantizar que la información sea recibida por el destinatario en los tiempos adecuados</p>	<p><b>Positivos del Personal</b> 33</p> <p>Se resalta las acciones del personal que aportan de manera significativa al cumplimiento de las normas en pro de mantener una sana convivencia.</p>	<p><b>Reuniones con el Cliente</b> 1</p> <p>Seguimiento y atención a las solicitudes del cliente por parte del personal operativo y administrativo.</p>

## INDICADORES



**Dispositivo actual de personal. ▾**

JAIME ANDRES GOMEZ MEJIA  
ALDAIR STIBEN RAMOS LOPEZ  
JOSE FERNANDO FARFAN MONROY  
RAMIRO ALBEIRO ARIAS ORREGO  
DANIEL RODRIGUEZ TORO  
CARLOS ANDRES ARIAS REYES  
ANDRES FELIPE ALVAREZ BLANDON  
JOSE DANIEL CHAVARRIA MONSALVE  
CARLOS ARTURO MONSALVE BEDOYA  
ANDRES FELIPE ALVAREZ BLANDON  
JUAN JOSE GARCIA RAMIREZ

Operativo Responsable: ... (1) ▾



Experiencia, Compromiso y Seguridad a su Servicio  
[www.dorchester.com.co](http://www.dorchester.com.co)



Calle 51A N° 78B - 110  
Teléfono: (604) 3224531  
[www.dorchester.com.co](http://www.dorchester.com.co)  
[seguridad@dorchester.com.co](mailto:seguridad@dorchester.com.co)  
Medellin - Colombia